

互联网时代公共图书馆图书资料管理分析

陈 静

(山东省菏泽市成武县图书馆, 山东 菏泽 274200)

摘 要: 图书资料是公共图书馆在推进公共文化服务过程中衍生的具有较高利用价值的产物, 它也是公共图书馆不可或缺的重要资源。因此, 公共图书馆需要对图书资料进行妥善的整理、储存, 便于读者借阅图书资料。只是公共图书馆的传统纸质类图书资料管理存在一定的安全防护问题, 为了保障图书资料的完整性与安全性, 并提高读者的借阅效率, 提高图书资料管理的质量, 公共图书馆应紧跟互联网时代的发展步伐, 推进图书资料管理的信息化建设。本文将着重探讨公共图书馆图书资料的信息化管理方法, 减少图书资料管理压力, 增强读者的图书资料阅读体验。

关键词: 互联网 公共图书馆 图书资料管理 信息化建设

中图分类号: G258.2; G251 **文献标识码:** A **文章编号:** 1003-9082 (2023) 04-0070-03

公共图书馆是面向社会公众提供图书借阅服务的重要场所, 图书资料在整个图书借阅服务中起到的作用是不可忽视的。公共图书馆既要考虑图书资料的保存管理问题, 又要考虑到图书资料的借阅便捷性问题。互联网时代的到来, 为公共图书馆解决这两个问题提供了思路和方法。即公共图书馆可利用互联网信息技术, 将图书资料转化成为信息资源, 把信息资源融入图书资料数据库中。公共图书馆可以通过信息化管理, 对图书资料进行保存、管理与利用。

一、互联网时代公共图书馆图书资料管理面临的问题

图书资料是公共图书馆在开展借阅服务时不可或缺的馆藏资源, 对图书资料的管理是否合理、高效, 会直接影响到公共图书馆借阅服务的质量。互联网时代下的公共图书馆图书资料管理工作必然会发生新的变化, 公共图书馆需对图书资料管理理念与方法进行整体的优化, 才能适应新时代带来的变化。在这个过程中, 公共图书馆需把握好一些依然存在的图书资料管理问题, 为制定针对性的图书资料管理方案提供参考。

首先, 公共图书馆需认识到图书资料的信息化存储与保管问题。因为以往公共图书馆收集的图书资料一般是纸质类的, 它们在搬运、借阅与整理的管理过程中, 容易受到破损, 影响图书资源的完整性与利用率。因此, 当前公共图书馆正在努力推进图书资料信息的数字化建设, 希望可以实现图书资料的信息化与数字化管理。这为公共图书馆的图书资料管理带来了一定的困难, 然而这也是图书资料管理在互联网时代下的新发展方向, 需要得到公共图书馆的高度重视。

其次, 目前公共图书馆已经将图书资料信息化管理落实了下去, 但是在这个过程中依旧遇到了一些障碍。比如,

图书资料管理人员的信息化管理水平较低, 他们尚未真正转变信息化管理观念, 在日常的图书资料管理中没能对信息化设备进行灵活的运用, 反而限制了图书资料信息化管理的科学水平; 图书资料信息化管理还在探索与成长阶段, 获得的信息化管理经验不多, 图书资料管理的流程还不够规范, 管理效率还比较低, 读者对图书资料信息的借阅率与利用率并不高; 图书资料信息的安全管理问题还没有得到妥善的解决, 依然需要公共图书馆做好图书资料信息的管理工作, 保障图书资料信息的安全性与完整性。

最后, 图书资料管理并不仅仅是包括存储、保管、维护等方面的管理, 还要对图书资料的借阅服务方面进行科学的管理。只是在传统单一的图书资料借阅服务管理模式下, 图书资料对读者的吸引力并不大, 容易影响图书资料的借阅率^[1]。尤其是当今社会正在积极开展全民阅读活动, 公共图书馆若不能以科学的图书资料管理工作为支撑, 对图书资料借阅服务进行创新与优化, 则不利于推动公共图书馆事业的繁荣发展。

二、互联网时代公共图书馆图书资料管理的发展机遇

互联网技术的发展对社会各行各业产生的影响都是不可小觑的, 对公共图书馆也不例外。公共图书馆既要看到互联网时代下自身图书资料管理面临的创新发展问题, 又要注重顺承互联网发展的这股东风, 推进图书资料管理的创新变革。

其一, 互联网时代下信息海量增长, 可以给公共图书馆带来丰富的图书资料资源。公共图书馆在推进图书资料信息化建设时, 可以跟随这一海量数据的发展方向, 搜集各种适合自己推进阅读服务的信息资源, 改善馆内图书资料数量有限的问题, 让读者可以有更多的机会找到自己想

要阅读的图书资料,满足互联网背景下读者日渐增长的阅读需求。在这一情况下,公共图书馆的图书资料管理会迎来挑战,需加大图书资料管理力度。公共图书馆的图书资料管理规模会越来越大,公共图书馆更要抓住这一时期的发展机遇,将图书资料的数据信息整合起来,对图书资料数据信息进行便捷的规范化管理,尽可能地迎合全民阅读潮流下人们的多样化阅读需要,推进公共图书馆事业的繁荣发展。

其二,在互联网环境下,读者的阅读方式、阅读渠道等方面都发生了明显的变化。读者越来越注重阅读方式的便捷性、阅读内容选择的多样性、阅读服务的人性化等等,他们提出的这些要求与公共图书馆的图书资料管理存在一些必然的联系。因为公共图书馆只有在做好图书资料信息化管理的基础上,才能让读者更容易搜索自己需要的图书资料信息,让读者面临多种阅读选择,让读者享受优质的借阅服务。因此,公共图书馆要真正提高互联网背景下图书资料管理的有效性,还有较长的一段路要走,也意味着图书资料管理有许多可开拓的发展空间。

其三,互联网时代下人们的互动交流机会越来越多,也越来越频繁。对于公共图书馆图书资料管理而言,他们也可以利用互联网平台的信息双向传递、多向传输等方面的优势,实现图书资料的共享。这可以更好地解决公共图书馆图书资料信息有限的问题,也可更好地应对图书资料利用率低的问题,让图书资料信息化管理获得良好的发展^[2]。公共图书馆只有不断抓住出现在自己面前的发展机会,积极应对其中的问题,尽可能地提高图书资料信息化管理的科学水平,为公共图书馆的读者服务提供保障。

三、互联网时代公共图书馆图书资料管理的创新策略

1. 加强数字资源建设,建立图书资料的数据库

如今大多数读者都注重在移动终端设备上展开阅读,逐渐形成了数字阅读方式。公共图书馆只有积极推进数字化图书资料信息化资源建设,才能利用丰富的数字资源来满足自己的阅读需求,提高读者对阅读服务的满意度。因此,公共图书馆可以将馆内一些优质的图书资料转化为便于存储、管理与运用的数字资源,让读者在搜索相关图书资料信息时,快速找到自己需要的图书资料。公共图书馆应做好馆藏文献资料的甄别工作,选出具有较高价值或者具有一定个性特色的馆藏文献资料,将其转化成网络信息资源。比如地方志图书、人物传记类书籍、家谱和年鉴类的经典书籍、特色馆藏等等,都可以成为公共图书馆开展图书资料信息化管理的对象^[3]。

公共图书馆可利用扫描技术、压缩技术、光学字符识别技术、音视频捕捉技术等科学方法,将上述优质的馆藏图书资料信息载入到电子光盘上。公共图书馆可针对这部分图书资料建立超文本数据库、全文数据库,通过统一的入口连接这些数据库,让读者不用从一个个数据库中获取信息,提高他们获取信息的便捷性。这也为公共图书馆开展图书资料共享服务奠定基础,公共图书馆可基于此,开展特色信息服务,提高图书资料利用率,保障馆内图书资料的管理效率。

公共图书馆在开展个性化的读者服务时,更是要对图书资料进行有效的管理。公共图书馆可以选择建立网络专题数据库,将某个专题的图书资料融入这个数据库中。公共图书馆可以通过爬行式、目录式等搜索引擎来搜集不同专题的图书资料信息,对这些图书资料信息进行合理的分类与整理,然后建立各种不同专题的数据库。随着读者的需求量不断递增、阅读方向越来越多元化,公共图书馆要重视数字资源建设与数据库建设,推进图书资料信息化管理的健康开展。

2. 加强管理人员培训,建构图书资料管理系统

图书资料信息化管理对公共图书馆的管理人员提出了较高的要求,管理人员需与时俱进地提升自身理论知识水平与信息技术设备使用能力,应对图书资料信息化管理的各种新情况和新问题。因此,公共图书馆要加强管理人员的培训工作,让图书资料管理人员学习更多的计算机知识,锻炼计算机使用技能,并使其了解图书资料信息化管理的流程及其规章制度内容,严格遵守各项图书资料管理规则^[4]。公共图书馆还应注重培养图书管理人员应有的岗位责任心,使其能够肩负起自己身上的图书资料管理责任,严格约束自己的管理行为,尽可能地发挥出图书资料管理在促进图书馆经营发展方面的优势,让各个管理部门的工作流程健康运行,彼此各司其职,又相互督促、相互合作,为提高图书资料管理效率迸发能量。

公共图书馆为了降低图书资料管理人员的工作压力,可以依托互联网技术来建构图书资料管理系统,完善馆内现有的图书资料信息。这个管理系统可以更好地发挥各部门的协作关系,让图书资料管理运行得更加通畅。在这方面,公共图书馆可以对已有的、新建的数据库和网络化信息资源库进行系统的整合,通过图书资料管理系统来对馆内图书资料的相关数据信息资源进行动态管理。管理人员要掌握图书资料管理系统软件的各使用功能,建构自动化管理档案,甚至做好对图书资料信息进行备份存储的工作。

为了保障互联网环境下图书资料管理各个操作的合理性、规范性,公共图书馆应注重成立一支监管队伍,对管理人员的图书资料管理行为、管理过程、管理结果进行全面的监督。若发现某些管理人员缺乏积极的工作状态,还需进一步加强管理人员培训,并且对管理人员进行人文关怀,帮助管理人员解决问题,调动他们的工作积极性,增强他们的归属感,让图书资料管理氛围变得和谐、稳顺,让管理人员积极主动地为推进公共图书馆图书资料管理的现代化进程作出贡献。

3. 优化图书检索方式,改进图书管理业务流程

读者在获取图书资料信息时,一般可以登录数字图书馆进行便捷的检索。公共图书馆应将已经建立的数据库、网络信息资源库整合起来,构建统一的图书资料信息检索平台,让读者能够通过PC端或者移动终端来访问这个平台,然后通过文献检索方式获取自己所需信息。公共图书馆要确保让读者在一次检索之后,就能获取到相关文献信息,提高读者的信息检索效率。管理人员可以利用云计算技术搜集读者的检索和查询痕迹信息,对这些信息进行深入分析,了解读者当前的阅读喜好、阅读方向与阅读需求,从而为读者推送个性化的图书信息。公共图书馆若建立了微信图书馆,也可通过微信公众号的平台向读者精准地推送个性化的阅读信息。

为了让公共图书馆图书资料管理适应互联网时代的发展需求,公共图书馆要注重对图书资料管理业务流程进行重组、再造,实现图书资料管理的创新发展,提高图书馆的业务质量。公共图书馆必然要准确把握好读者阅读需求、阅读方式的新变化,建立一个以读者需求为导向的图书资料管理模式,然后对图书资料管理的业务流程进行相应的优化。如今公共图书馆的图书资料管理流程不再固化,反而更多地体现了图书馆自身的特色。

在互联网信息技术支撑下,管理人员要做好图书资料管理业务流程的顶层设计,具体流程为:图书资源采集业务→资源整合业务→用户服务业务。在图书资源采集业务环节,管理人员要保证图书资料采集信息的畅通;在图书资源整合业务环节,管理人员要注重将不同载体的复合资源有机整合起来;在用户服务业务环节,管理人员要做好图书借阅管理和信息咨询管理。基于此,管理人员可以建立一个完善的图书资料管理业务流程图,让管理人员始终遵循这个流程图来做好图书资料管理工作。

4. 加强信息安全建设,实现图书资料安全管理

图书资料是公共图书馆中的重要资源,在互联网环境

下容易遭遇一些图书资料信息安全问题。因此,图书资料信息安全管理是图书资料管理工作中的重要内容,需要管理人员通过科学的技术来提高图书资料管理的安全性。比如,公共图书馆可以在利用高性能的图书资料管理系统展开管理工作时,可以坚持对这个管理系统进行升级维护,确保没有异常的访问接入点。管理人员要做好统一安装杀毒软件的管理措施,设立杀毒软件的登录权限,并且开启计算机设备的网络防火墙^[5]。

公共图书馆管理人员还需做好图书资料管理系统的备份工作,若网络安全问题到来后引起图书馆管理系统的瘫痪,那么管理人员可以快速通过备份的图书资料管理系统来恢复公共图书馆各个功能的使用。在图书资料信息共享建设中,公共图书馆更要做好安全管理工作,确保管理人员可以将图书资料信息安全地向社会公众开放。此外,公共图书馆要注重建立图书资料管理的安全防护机制,加大对机密性图书资料信息的保护力度,提高图书资料信息安全管理的工作质量。

结语

总之,互联网时代的快速发展会给公共图书馆图书资料管理带来挑战与发展机遇,公共图书馆可以树立互联网+思维,对互联网时代诞生的科学技术进行合理利用,对图书资料管理工作进行全面的创新与优化。在此基础上,公共图书馆要把握好读者在互联网时代下阅读需求、阅读方法的变化,发挥图书资料信息化管理的优势,开展便捷高效的阅读推广工作,让读者对数字阅读产生兴趣,主动从图书馆中借阅自己想要的图书资料,满足其多样化的阅读需求。

参考文献

- [1]席姣.“互联网+”环境下的公共图书馆图书资料管理分析[J].采写编,2021(5):187-188.
- [2]傅桂玉.探析“互联网+”时代公共图书馆如何实现图书资料管理的有效性[J].河南图书馆学刊,2020,40(4):19-20.
- [3]朱培龙.互联网时代强化图书馆档案和文件资料管理的有效途径[J].文渊(高中版)2020(1):926-927.
- [4]王小艳.“互联网+”环境下图书资料“数字化”管理探究[J].湖北开放职业学院学报,2021,34(13):106-107.
- [5]郭旭东.在公共图书馆图书管理中应用互联网+[J].灌篮,2020(16):73+75.