

浅谈失业保险业务档案的管理与利用

李全喜

(山东省滨州市公共就业和人才服务中心, 山东 滨州 256600)

摘要: 失业保险是国家为失去工作, 缺少生活来源的劳动者提供基础物质保障的制度, 对于失业保险业务档案的管理与利用是目前人力资源社会保障部门重要的工作内容。基于此, 本文主要分析失业保险业务档案管理与利用的具体措施, 以保证能够及时地为失业者提供就业保障。

关键词: 失业保险 业务档案 管理 利用

中图分类号: G270 **文献标识码:** A **文章编号:** 1003-9082 (2023) 02-0046-03

引言

在我国的社会保障系统之中, 失业保险是其中十分重要的组成部分, 因此对于其业务档案的管理与利用一直都是相关部门工作的重心。近些年, 我国社会保障系统不断健全完善, 对失业保险业务档案的管理与利用工作要求越来越高, 然而实际开展工作的过程中存在的种种问题, 限制了其工作效率和工作效果。基于此, 有必要针对失业保险业务档案管理与利用实际工作中的种种问题, 提出有效的解决措施, 进而为失业者能够提供及时的物质保障。

一、失业保险业务档案管理与利用的重要性

1. 失业保险业务档案管理工作方面

1.1 促进就业率的提升。对失业保险业务档案进行有效管理, 能够对失业劳动者的个人信息和其基本情况充分了解, 并将其进行精准的分类。以此, 可以根据失业者的实际情况为其介绍相应的企业, 也可以根据企业的需求提供失业人员信息, 进而使失业人员能够尽快重新工作, 充分发挥出其技术技能, 全面促进就业率的提升。

1.2 有助于维护社会的稳定。对于失业保险业务档案的管理与利用, 能够帮助人力资源和社会保障局的相关部门及时掌握参保人员的实际情况和发展动向。进而能够使得档案管理人员能够针对参保人的现阶段情况分析其实际需求, 进而采取相应的帮扶措施, 例如: 物质帮扶、技能培训、匹配工作等, 以此保证参保人员能够及时地得到符合其实际需求的帮助, 维护社会的稳定发展。

1.3 能够保障失业人员的正当利益。近些年来, 我国社会经济得到了飞速的发展, 这使得人们更换工作的频率也随之不断升高, 同时也导致相关业务档案管理中难免会出现一些失误。因此, 对失业保险业务档案开展有效的管理工作, 就能够帮助相关工作人员对档案信息进行整理, 进而确保失业人员档案信息的完整度, 极大地避免了

档案丢失、信息不全等问题, 维护了失业人员的利益。

2. 失业保险业务档案利用方面

在人力资源与社会保障局对失业人员档案信息进行开发和利用的过程中, 对于促进失业保险制度改革、保证失业人员切身利益、提升相关部门办事能力等方面有着重要的意义。首先, 失业保险是我国社会保障的重要组成部分, 人力资源与社会保障局在对失业保险业务档案信息进行利用的过程中, 就能够总结出失业人员的实际情况, 分析其真正的需求, 进而促使相关制度改革, 以提高失业保险的实际作用; 其次, 通过对失业人员档案信息的调阅分析, 能够进一步提高相关扶持工作的精确性, 使得失业人员能够真正得到失业保险的帮助, 进而确保失业人员的切身利益得到有效保证; 最后, 在通过对失业人员档案信息的管理过程中, 也使得相关部门对自身的工作进行了梳理, 使得部门内的工作效率和工作能力都得到了显著的提升, 同时在这个过程中也能够对工作方式进行优化和创新。

综上所述, 针对失业保险业务档案的管理与利用, 都能够为维护社会稳定、保证失业人员的切身利益、提高相关部门工作能力等方面都有着重要的意义。然而, 在实际对失业保险业务档案管理与利用过程中, 还存在着许多的问题。

二、现阶段失业保险业务档案管理与利用过程中存在的问题

1. 从业人员的专业素养不足

档案学一直以来都是较为冷门的一种学科, 因此实际从事档案管理的工作人员大多数都不是学习档案学专业的, 这就导致在档案管理方面出现了人才断层现象, 管理团队缺乏新鲜血液, 工作人员专业素养不足, 进而限制了失业保险业务档案管理与利用的工作效果。

2. 相关制度不够完善

目前, 针对失业保险业务档案管理与利用的相关政策不

完善,也是限制其实际效果的主要原因。由于对失业保险业务档案管理工作重视程度不足,在政策制定、资金划拨等方面都没有得到足够的支持,导致实际工作缺乏相应的规范标准,大大降低失业保险的实际作用,无法保证失业者应有的利益。而这也将进一步降低人们对于失业保险的重视程度,陷入恶性循环。

3.再就业方面帮扶力度不足

失业人员再就业一直以来都是失业保险业务档案管理与利用工作中的重要内容之一。然而实际情况却并不乐观,其主要原因有两个方面,一是失业人员主观方面,对自身能力不清晰、好高骛远,对于工作过于挑剔;二是失业者不具备专业技能,不能满足工作岗位的实际需求。相关部门在帮扶失业人员再就业方面,没能充分认识其根本原因,只是在点对点的推荐工作,使得失业人员的再就业情况并不理想。

4.失业保险业务档案管理与利用工作信息化程度不足

信息技术的不断发展,使得社会各行各业工作方式都产生了巨大的变革。对于档案信息管理工作来说,虽然已经普遍采用信息化的工作方式,但是其信息化程度还存在欠缺。实际问题主要反映在硬件设备和软件系统两个方面,一方面硬件设备得不到及时的更新,也缺乏专业人员管理维护,导致在实际使用过程中难免会遇到设备损坏等问题,进而影响档案信息管理工作顺利进行,另一份方面对软件方面来说,网站以及内部管理系统不够完善、工作形式较为保守、信息安全缺乏保证、信息孤岛现象难以解决等等,使得失业人员和档案管理人员都难以通过软件系统对档案信息进行处理、查阅、调用等工作,进而限制了档案信息管理工作实际工作效果。

上述原因是目前失业保险业务档案管理与利用工作中主要存在的问题。同时,这些问题也导致失业保险难以发挥其作用的主要因素。为了保障失业人员应得利益,提高失业保险的社会保障作用,有必要分析出具有针对性的解决措施。

三、优化失业保险业务档案管理与利用工作的有效措施

1.提高档案管理队伍的专业素养

对于失业保险业务档案管理与利用工作而言,相关工作人员的专业素养是影响实际工作效率和效果的根本原因。针对现阶段档案管理工作方面人才情况,提高档案管理工作人员专业素养应从以下几个方面着手开展。

1.1提升从事档案管理工作人员的专业素养。已经从事档案管理工作的人员,是档案管理团队的主力军,提升其专业素养也是促进整个队伍发展的重要措施。而提升档案

管理工作人员的专业素养要从专业技能、职业道德、责任意识三个方面进行。首先,人力资源和社会保障局要对已经参与档案管理与利用的工作人员开展相应的培训工作,例如定期为档案管理工作人员开展专业知识培训,以此来不断提高工作人员的专业能力,同时还要对工作人员进行知识考核,提高工作人员对于专业知识培训的重视程度,促进其自主学习,并且部门内部还要督促工作人员参考档案管理员考试,进一步提高工作人员专业技能;其次,工作人员的职业道德决定了档案管理工作质量,因此,相关部门就要组织开展相关讲座,促进档案管理人员思想素质不断提升,并不定期开展职业道德考核工作,将考核结果纳入绩效评测之中,提高工作人员对于职业道德的重视程度;最后,要增强档案管理人员的责任意识,通过专业知识培训,职业道德讲座,潜移默化的促进档案管理人员对于自身工作的重视程度,使工作人员的责任意识不断提升,进而保证其工作效率和工作质量的提升。通过开展多样的培训和讲座,能够很好地促进档案管理人员综合素养的发展,进而提高整个档案管理队伍的工作水平的提升^[1]。

1.2加强与高校合作吸引专业人才。针对现阶段档案学专业不被重视的现象,人力资源和社会保障局要加强和当地高校的合作,促进高校档案学专业发展,提升群众对于档案专业的认识。人力资源和社会保障局增强与高校的合作,一方面可以为单位内部工作人员提供培训机会,通过定期设定几个培训名额,将实际工作中各个方面表现优异的工作人员送到高校进行培训深造,以促进单位自身档案管理队伍专业水平的提升;另一方面,人力资源和社会保障局也可以为高校档案专业的学生定期开展讲座,通过已经从事档案管理工作的工作人员向学生讲述实际工作情况,能够增强学生对自身未来工作的了解,提高其学习的积极性,从而吸引更多的新鲜血液加入档案管理队伍之中。此外,人力资源和社会保障局还可以为高校即将毕业的学生提供相应的实习岗位,进一步加深学生对于未来工作的了解,使学生能够更快的融入社会工作中,同时也能够借此提高社会对于档案学专业的重视程度,促进档案学专业的发展^[2]。

2.完善档案管理制度

在档案管理工作过程中,健全完善的制度是保证档案管理工作能够顺利开展的基础。由于我国幅员辽阔,各地情况差异较大,同时我国交通基础设施较为完善,因此失业人员的流动性十分巨大,各地对于失业保险业务档案的管理工作方式也不尽相同。完善失业保险业务档案管理制度,是要针对档案的收集、整理、归档工作程序提出一个

统一的标准,促进各地档案管理工作水平共同发展,以实现档案信息高速流转的同时,保证信息的准确性,以便于用人单位和失业者及时查阅、调用档案信息^[3]。

3.注重帮扶教育工作提高就业率

目前,我国就业率情况并不乐观,失业人员数量一直都处于一个较高的水平,造成这种情况的原因是多个方面的,但主要的原因在于失业者主观上自身认知程度不足,客观技能水平不够。因此,帮扶教育能够有效改善就业率不高的现状。基于此,人力资源和社会保障局在对失业保险业务档案进行管理的过程中,首先要对所有的失业保险业务档案信息进行全面细致的审查、清点,进而对当下失业者的情况进行全面详尽的了解,对失业者的之前的工作情况、劳动技能情况以及离职原因等信息,以此能够精准对失业人员信息进行分析。之后,相关部门要结合失业人员的实际情况,制定具有针对性的帮扶教育活动,先要建立善的再就业管理体系和培训教育体系,设计多样化的教育培训方式,帮助失业人员重新树立正确的工作观念、学习相应的工作技能,尽快实现职业转化,使失业人员能够尽快重新工作。此外,人力资源和社会保障局还要将失业人员的档案信息交流给各个企业,让企业从能够及时地获取到所需人员的档案信息,促进再就业情况的发展;政府也可以设立一定的职位,如便民超市、流动早餐车等等,并以此为失业人员提供一定的经济补贴。制定这样的帮扶措施,能够有效帮助失业人员重新就业,为失业人员提供相应的保障^[4]。

4.促进档案管理工作的信息化程度

随着电子信息技术不断发展,促使档案管理工作也在不断提升信息化程度。由于失业保险业务档案的工作量较大,工作精确度要求较高,因此传统的工作方式已经不能够满足现阶段实际的需求。因此,在实际工作过程中加大信息化程度,能够显著提升档案管理工作效率和档案管理工作精确度。人力资源和社会保障局想要提高自身档案管理工作的信息化程度,主要可以从软件和硬件两个方面着手优化。在工作硬件方面,在失业保险业务档案管理工作过程中,对于工作硬件的需求还是比较大的,首先人力资源和社会保障局要对自身的基础硬件设备不断地完善,例如计算机、交换机、扫描仪、数码相机等等,保证这些基础硬件设备都能够被有效地利用起来,同时还应该安排专人对这些硬件设备进行管理和后期,保证档案管理工作能够顺利进行下去;其次在软件方面,人力资源和社会保障局首要任务就是要对自身的档案网站,保证失业人员能够通过网站完成所有的档案信息调用、查询等工作,以保

障失业人员的利益。此外人力资源和社会保障局对自身内部软件系统也要进行完善,一方面,要建设一个档案信息综合信息平台,将失业保险业务档案信息上传到这个信息平台之中,以实现人力资源与社会保障局对档案信息进行自动化的收集、整理、利用,进而能够显著提高人力资源和社会保障局在档案管理工作方面的工作效率和工作准确度,同时也能够实现为人民服务的根本宗旨。在新的时代背景下,人力资源和社会保障局想要使自身的工作能够满足现阶段社会实际的需求,更好地为失业人员提供其应有的保障,就要推动自身工作方式的信息化进程,促进档案信息管理与利用工作的进步和发展^[5]。

我国人口众多,未来对于失业保险业务档案的管理与利用工作还会遇到各种各样的问题,同时地域情况的差异也会导致实际开展档案信息管理与利用工作时遇到不同的情况。因此当地的人力资源和社会保障部门要随机应变,针对当地的实际情况,制定具有针对性的解决措施,为当地失业人群提供保障。

结语

随着我国社会经济的飞速发展,失业人员的生活保障受到社会各界的广泛关注,这也就给人力资源和社会保障局的档案信息管理与利用工作提出了更高的要求。因此,人力资源和社会保障局要顺应时代的发展,正视自身工作中的问题,针对管理队伍素养、管理制度建设、帮扶教育措施、工作方式信息化等方面着手提高自身的档案信息管理与利用工作水平,促进档案信息管理与利用工作效率和工作效果的发展,进而保证失业人员的切实利益,能够通过失业保险得到有效的帮助。

参考文献

- [1]董惠.工伤保险业务经办与档案管理服务一体化研究及其实践[J].魅力中国,2021(48):113-114.
- [2]李伟婧.新形势下失业保险档案信息资源开发利用[J].办公室业务,2021(13):74-75.
- [3]刘茂玲.失业保险档案管理工作的重要性及优化措施[J].发明与创新·职业教育,2021(8):168.
- [4]郭敬蕊.探讨新时期加强失业保险档案管理的对策[J].中华传奇,2020(2):297.
- [5]霍莉莉.关于事业单位退休人员档案管理的作用探索[J].卷宗,2021(17):55.

作者简介:李全喜(1969.3—),男,汉族,大学,档案管理,副研究馆员,山东省滨州市公共就业和人才服务中心,山东省滨州市。